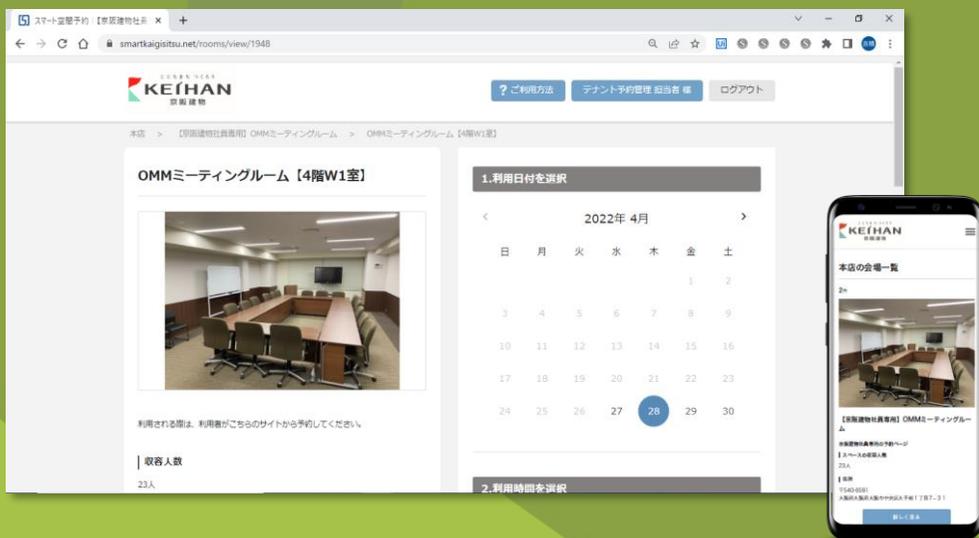
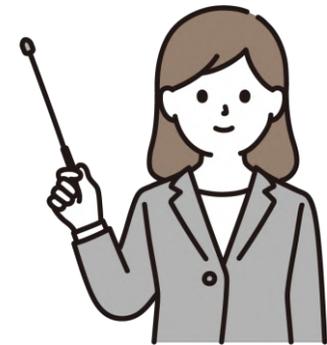


# OMM ミーティングルーム

予約システム利用マニュアル【OMMテナント用】



- Step.1 「スマート空間予約」の新規アカウントを作成する . . . p.3
- Step.2 「OMMミーティングルーム」の利用申請を済ませる . . . p.8
- Step.3 「OMMミーティングルーム」の予約を行う . . . p.12
- Step.4 その他の操作①利用延長する . . . p.19
- Step.5 その他の操作②予約をキャンセルする . . . p.24
- FAQ・お問合せ . . . p.29



# Step.1

「スマート空間予約」の新規アカウントを作成する

OMMミーティングルームの予約には「 スマート空間予約  
SMART KUKANYOYAKU」を使います。  
まずは新規アカウントを作成してください。

※OMMの契約名（テナント名）が分かるようにご登録ください。



The screenshot shows the 'New Registration' (新規登録) page of the Smart Space Reservation system. The page header includes the logo and navigation buttons for 'Usage Guide', 'Venue List', 'User Registration', and 'Login'. The main content area prompts the user to 'Select individual or corporate' (個人・法人をご選択ください) with two buttons: 'Individual Customer' (個人のお客様) and 'Corporate Customer' (法人のお客様). A footer contains links for 'Reservation Method (Smartphone)', 'Reservation Method (Non-Smartphone)', 'New Registration', 'Login', 'Terms of Use', and 'Privacy Policy'.

<https://www.smartkaigisitsu.net/users/add>

画面の案内にしたがって情報を登録してください。

新規アカウント登録 (法人のお客様)

会社名

会社の電話番号   
※電話番号にハイフン (-) は必要ありません。

代表者名

フリガナ

生年月日  年  月  日

郵便番号    
※郵便番号にハイフン (-) は必要ありません。

郵便局名

会社の所在地   
  
  
  
※ひらがな・カタカナ・漢字・英数字・ハイフン (-) のみで入力ください。

担当氏名

フリガナ

担当部署名

担当電話番号   
※半角数字のみ入力してください。  
※ハイフンは必要ありません。

担当メールアドレス   
※yahooメールアドレスの場合、自動返信メールが届かない場合がございます。  
※キャリアメール (携帯電話番号が提供しているメール) は、迷惑メール対策の一環として、初回設定で「P.Cからのメールを受信拒否」する設定になっている場合がございます。  
登録時に受信拒否の解除をお願いします。

パスワード   
10文字以上、半角英数字・記号を各1文字以上含めてください

パスワード再入力

利用規約に同意のうえ「同意して確認」ボタンを押してください。

### 社内・チーム内でのアカウント共有

チーム内でのアカウント共有は可能ですが、開錠用の暗証番号や予約リマインドメール、退室時間お知らせメールは、登録されたメールアドレスにのみ配信されますので、個人でアカウント登録されることを推奨いたします。

### パスワード設定

10文字以上、半角英数字、記号を各1文字以上含めてください

仮登録画面が表示されたらスマート空間予約から届いたメール内のURLをクリックして本登録を完了させてください。



The screenshot shows the 'Smart Space Reservation' (スマート空間予約) website. The header includes the logo and navigation links: 'ご利用ガイド', '会場一覧', '利用者登録', and 'ログイン'. The main content area displays a confirmation message for temporary registration.

**仮登録受付完了**

**登録はまだ完了していません。**

ご入力いただいたメールアドレスへ、確認メールを送信いたしました。  
メールに記載されている本登録URLをクリックして、本登録を完了してください。

**メールが届かない場合は、以下をご確認ください**

**ドメイン指定受信などを設定していませんか？**  
ドメイン指定受信、シークレットコード指定、メール一括拒否、メール指定受信など、一部のメールが届かなくなる設定にしていると、登録確認メールが届かない場合があります。「smartkaigisitsu.net」からのメールを受信できるように設定してください。

**迷惑メールフォルダーに振り分けられていませんか？**  
プロバイダーやセキュリティソフトの設定によっては、迷惑メールフォルダーに振り分けられる可能性があります。その場合は、迷惑メールフォルダーを確認し、受信箱に移動してください。

**メールアドレスを間違えて登録していませんか？**  
メールアドレスを誤って記入した可能性があります。メールアドレスを確認後、再度、利用者登録ページにて会員登録してください。

次のようなメールが届いたらアカウント登録が完了です。



# Step.2

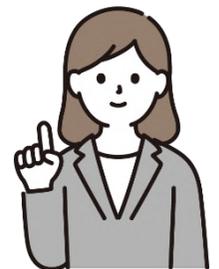
「OMMミーティンググループ」の利用申請を済ませる

「OMMミーティングルーム」の予約画面URLにアクセス、ログインしてください。

[https://www.smartkaigisitsu.net/properties/parent\\_index/21816](https://www.smartkaigisitsu.net/properties/parent_index/21816)

The screenshot shows the KEIHAN website interface. At the top left is the KEIHAN logo with the text '京阪建物'. To the right are buttons for '?ご利用方法', '利用者登録', and 'ログイン'. Below the logo, a message states: '本店のスペースをご利用いただくには会員登録が必要です'. Underneath this message are two buttons: '新規アカウント登録' and 'ログイン'. The 'ログイン' button is highlighted with a red box and a red hand icon pointing to it. Below the message is the section '本店の会場一覧' (List of meeting rooms in this store), which shows '2件' (2 items). The first item is a photograph of a meeting room with a caption: '【京阪建物社員専用】 OMMミーティングルーム' and '京阪建物社員専用の予約ページ'. The second item is another photograph of a meeting room with a caption: '【テナント専用】 OMMミーティングルーム' and 'OMM入居テナント様専用予約ページ'.

ブックマーク登録  
がおすすめです。



利用申請する

をクリックし利用申請を完了してください。

承認まで1～2営業日所要する場合がございます。

このスペースをご利用いただくには  
本店の利用許諾を得る必要があります。  
(承認まで時間を要する場合がございます)

利用申請する

本店の会場一覧

2件

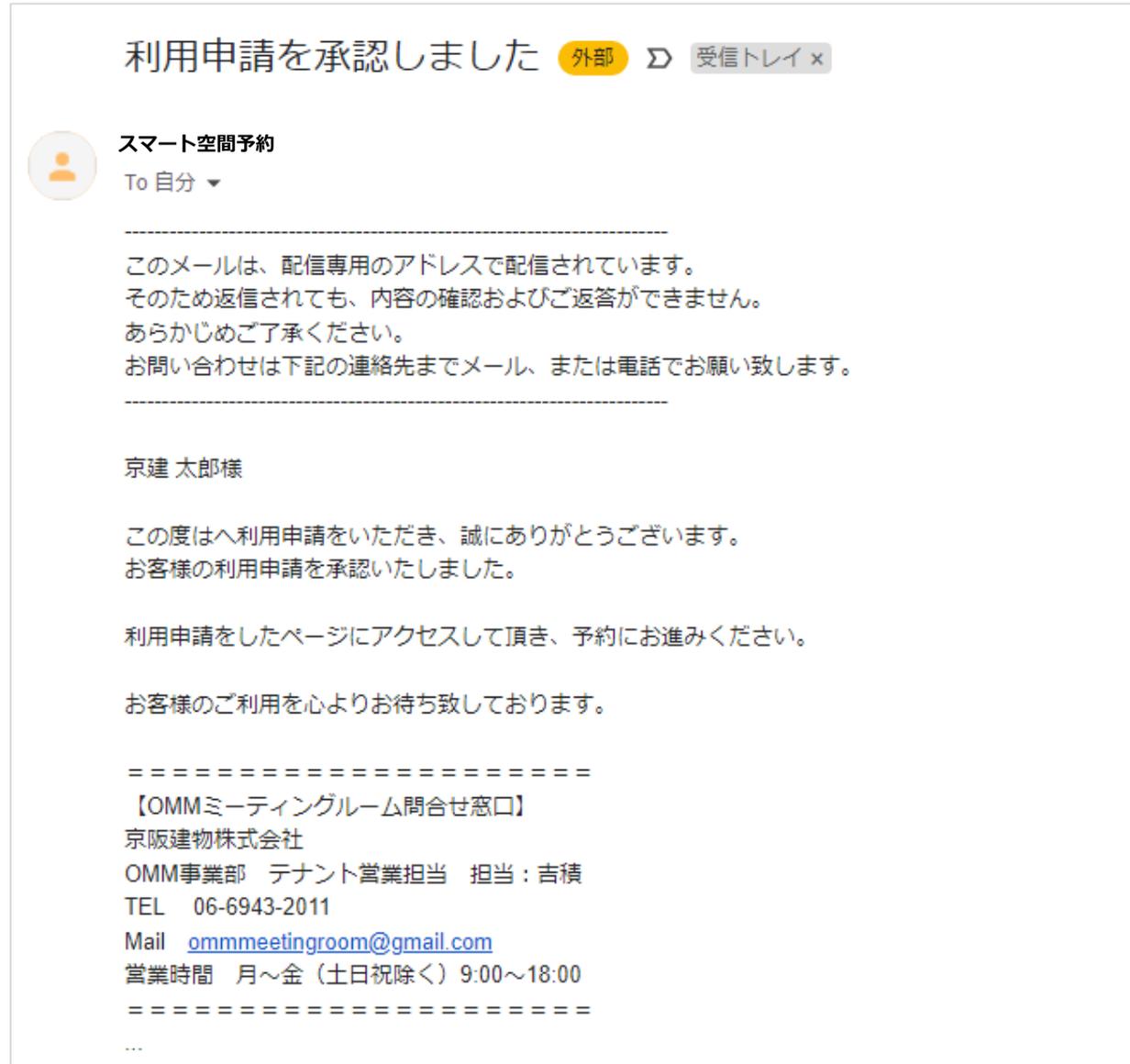
【京阪建物社員専用】OMMミーティングルーム

【テナント専用】OMMミーティングルーム

前もって利用申請を  
済ませていただくよ  
うお願いいたします。



このようなメールが届いたら申請が承認され、予約画面にアクセス可能となります。



# Step.3

「OMMミーティングルーム」の予約を行う

予約画面が開きます。

空き状況

から予約が可能です。

The screenshot shows the reservation page for a meeting room. At the top left is the KEIHAN logo with the tagline 'こころまち つくろう' and '京阪建物'. On the top right are navigation buttons: 'ご利用方法', 'マイページTOP', and 'ログアウト'. Below the logo is the breadcrumb '本店 > 【テナント専用】 OMMミーティングルーム'. The main heading is '【テナント専用】 OMMミーティングルーム'. Below it is a sub-heading 'OMM入居テナント様専用予約ページ' followed by a paragraph: 'OMMにテナント様専用のミーティングルームが完成。高級感のある内装と充実の設備を備えたハイグレードな貸会議室をお手頃価格でご提供いたします。' There are three buttons: '空き状況の一覧', 'お問い合わせ', and '会場情報を印刷'. Below these is a photo of the meeting room. On the right side, under 'スペース 1件', is a table for 'OMMミーティングルーム【4階W1室】'. The table lists: '収容人数' (最大23人), '基本料金' (1,100円 /30分(税込)), '最低利用時間' (30分), '面積' (61㎡ (18坪)), and '天井高' (2.5m). Below the table is another photo of the room with a red hand icon pointing to a '空き状況' button, which is highlighted with a red box.

KEIHAN  
こころまち つくろう  
京阪建物

ご利用方法   マイページTOP   ログアウト

本店 > 【テナント専用】 OMMミーティングルーム

### 【テナント専用】 OMMミーティングルーム

#### OMM入居テナント様専用予約ページ

OMMにテナント様専用のミーティングルームが完成。高級感のある内装と充実の設備を備えたハイグレードな貸会議室をお手頃価格でご提供いたします。

空き状況の一覧   お問い合わせ

会場情報を印刷

スペース 1件

#### OMMミーティングルーム【4階W1室】

収容人数	最大23人
基本料金	1,100円 /30分(税込)
最低利用時間	30分
面積	61㎡ (18坪)
天井高	2.5m

空き状況

## 予約画面説明

OMMミーティングルーム【4階W1室】

1. 利用日付を選択

2022年 5月

2. 利用時間を選択

2022年5月9日 (月曜) の予約状況

開始時間	終了時間	予約状況	料金
08:00	15:00	予約済	0円
08:30	15:30	予約済	0円
09:00	16:00	予約済	0円
09:30	16:30	予約済	0円
10:00	17:00	予約済	0円
10:30	17:30	予約済	0円
11:00	18:00	予約済	0円
11:30	18:30	予約済	0円
12:00	19:00	予約済	0円
12:30	19:30	予約済	0円
13:00	20:00	予約済	0円
13:30	20:30	予約済	0円
14:00	21:00	予約可能	0円
14:30	21:30	予約可能	0円

3. 予約したい日付を選択

4. 予約したい時間を選択

5. 予約終了時間を入力

6. 予約ボタンをクリック

1 施設のスペック（収容人数・設備など）

2 施設の使い方のルール（飲食・ゴミについて）

3 予約したい日付を選択  
・1日前～30日後の日付まで予約可能

4 予約したい時間を選択

5 予約終了時間を入力

## 【予約時間帯に関する注意事項】

予約時間終了直後に次の予約が入っている場合がありますので、

**必ず予約時間内に会議を終了していただき、**

**机・椅子の整頓や備品の片づけを終えて退室**するようにしてください。

・予約時間を超えて利用したい場合、予約時間を超えそうな時は  
予約時間内に**利用延長**を行ってください。（p.17）

6 予約ボタンをクリック

予約の詳細情報を入力し、内容を確認して予約を完了してください。

### 予約詳細設定

【テナント専用】OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】  
2022年5月18日（水） 08:00~08:30

ご希望の決済方法

カード番号

※ご利用可能なクレジットカード  


クレジットカード情報 **必須**

カード有効期限  
01 月 22 年

セキュリティコード

イベント名

利用人数

備考

#### 利用規約

OMMミーティングルーム利用規定

この利用規定（以下、「本規定」といいます。）は、京阪建物株式会社（以下、「当社」といいます。）が提供するOMMミーティングルーム（以下、「当施設」といいます。）の利用条件を定めるものです。利用者は、本施設を利用するにあたり、法令および本規定ならびにOMM館内規則に従って、当施設をご利用いただけます。

第1条（当施設）  
1. 施設名称・所在地  
OMMビルディング（OMMビルディング）

4  利用規約に同意しました。 **必須**

### 予約内容の確認

※まだ予約は完了していません。

会場	【テナント専用】OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】
利用日	2022年5月18日（水曜）
利用開始時間	08:00
利用終了時間	08:30
備考	-
ご希望の決済方法	クレジットカード カード番号: *****

#### 基本料金

室料	税抜	500円
----	----	------

#### 利用料の合計

合計	税抜	500円
消費税	10%	50円
総合計	税込	550円

#### キャンセル料について

- ・利用日当日～1日前までのキャンセルは、キャンセル料(50%)が発生します。
- ・利用日2日以前のキャンセルは、キャンセル料不要です。

## 予約完了です。

【テナント専用】OMMミーティングルームの本予約が完了しました   

外部  受信トレイ 

 スマート空間予約 17:02 (0 分前)   

To 自分 

このメールは、配信専用のアドレスで配信されています。  
そのため返信されても、内容の確認およびご返答ができません。  
あらかじめご了承ください。  
お問い合わせは下記の連絡先までメール、または電話でお願い致します。

京阪建物株式会社 営業部  
京建 太郎 様

この度は【テナント専用】OMMミーティングルームへ本予約いただき、誠にありがとうございます。  
下記の内容で、ご予約を承りました。

※本予約内容に変更が生じた場合は、2022年5月10日 10時00分までに【予約確認画面】から変更手続きを行ってください。が行われた日付により、キャンセル料が発生する場合がございます。

【ご予約内容】

【テナント専用】OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】  
 利用開始：2022-05-10 10:00 (入室10:00)  
 利用終了：2022-05-10 10:30 (退室10:30)  
 Keypad用解錠パスワード：「8821」(利用可能時間：10:00～10:30)  
 住所：大阪府大阪府大阪市中央区大手前1丁目7-3 1  
 備考：  
 会場ページ：<https://www.smartkajisitsu.net/properties/view/814>

【会場・スペースのスマートロック利用について】  
 この会場・スペースはスマートロックを利用しています。  
 当日、現地で利用する際には、Webサイトを閲覧できるスマートフォン、  
 または、音声通話可能な携帯電話端末が必要となります。

## 予約完了

この度はご予約ありがとうございます。  
ご予約内容をメールで送信しました。  
内容をご確認ください。

[マイページへ](#)

このメールに  
入口解錠に必要な  
PINコード（4桁）  
が記載されます。



# Step.4

その他の操作①利用延長する

マイページにログインし、利用予定一覧をクリックします。

TOP 仮予約/利用申請 予約履歴/料金明細 アカウント編集 ログアウト

### 利用予定

現在の利用予定は、以下の通りです。

05/10 (火)

カギ・利用予定一覧 予約変更・キャンセル

### お気に入りスペース

現在お気に入りに登録されているスペースはありません。  
予約履歴/料金明細 からお気に入りスペースの登録ができます。

予約時間終了の1分前までに  
利用延長を行って  
ください。



利用時間中に表示される

利用延長

をクリックします。

The screenshot shows a navigation menu at the top with buttons for 'TOP', '仮予約/利用申請', '予約履歴/料金明細', 'アカウント編集', and 'ログアウト'. Below the menu is the heading '05/10 (火) の利用予定一覧'. The main content area displays details for a reservation: '【テナント専用】 OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】'. A red box highlights the '利用延長' button in the top right corner of the reservation card. Below the reservation details, there are two buttons: 'ドアを開ける' (Open Door) and 'ドアを閉める' (Close Door).

TOP 仮予約/利用申請 予約履歴/料金明細 アカウント編集 ログアウト

### 05/10 (火) の利用予定一覧

【テナント専用】 OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】 **利用延長**

[料金明細](#) | [会場ページ](#) | [スペース予約ページ](#) | [地図](#)

◎ 利用時間 10:00~10:30

Keypad用解錠/パスワード: 「8821」(利用可能時間: 10:00~10:30)

RemoteLOCKは暗証番号の反映や鍵の開閉に時間がかかる場合があります。  
「Keypad用解錠/パスワード」を利用した際エラーであった場合は、もう一度入力をお試しください。  
以下の開閉ボタンを利用した場合は、本体のKeypadに表示されるチェックマークに触れてください。

ドアの開閉が行えます。  
開閉処理には10秒ほど掛かる場合がございます。

**ドアを開ける** **ドアを閉める**

延長する時間をドロップダウンリストから選択します。

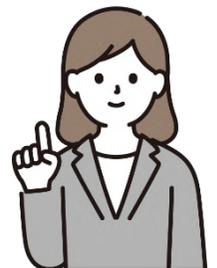
何時間延長しますか？

1 0.5 時間  
延長時間を選択 (15分単位)

2 追加料金：0円(税込)  
追加料金は通常料金と同じ料金単価です。

延長する

予約時間終了の  
1分前までに  
利用延長を行って  
ください。



利用延長完了です。

TOP	仮予約/利用申請	予約履歴/料金明細	アカウント編集	ログアウト
-----	----------	-----------	---------	-------

延長予約しました。

### 05/10 (火) の利用予定一覧

【テナント専用】OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】

料金明細 | 会場ページ | スペース予約ページ | 地図

🕒 **利用時間** 10:00~11:00 **延長後の利用時間に変更されました**

Keypad用解錠パスワード: 「8821」(利用可能時間: 10:00~11:00)

RemoteLOCKは暗証番号の反映や鍵の開閉に時間がかかる場合があります。  
「Keypad用解錠パスワード」を利用した際エラーであった場合は、もう一度入力をお試しください。  
以下の開閉ボタンを利用した場合は、本体のKeypadに表示されるチェックマークに触れてください。

ドアの開閉が行えます。  
開閉処理には10秒ほど掛かる場合がございます。

 ドアを開ける

 ドアを閉める

 利用延長

利用時間終了後は  
利用延長が  
行えませんが  
注意してください。



# Step.5

その他の操作②予約変更・キャンセルする

マイページにログインし、 **予約変更・キャンセル** をクリックします。



The screenshot shows a user dashboard with a navigation bar at the top containing: TOP, 仮予約/利用申請, 予約履歴/料金明細, アカウント編集, and ログアウト. Below the navigation bar is a section titled '利用予定' (Usage Schedule) with the text '現在の利用予定は、以下の通りです。' (Current usage schedule is as follows). Underneath, there is a date '05/09 (月)' and two buttons: '利用予定一覧' (View Usage Schedule) and '予約変更・キャンセル' (Change/Cancel Reservation), which is highlighted with a red box and a hand icon. Below this is a section titled 'お気に入りスペース' (Favorite Spaces) with the text '現在お気に入りに登録されているスペースはありません。' (There are no spaces registered as favorites) and a link '予約履歴/料金明細' (Reservation History/Invoice Details) to register spaces.

利用日の1日前まで  
予約変更・  
キャンセル可能です。



予約内容を確認し、**この予約をキャンセルする** をクリックします。

利用予定 > 05/09 (月) の予約変更・キャンセル

TOP	仮予約/利用申請	予約履歴/料金明細	アカウント編集	ログアウト
-----	----------	-----------	---------	-------

### 05/09 (月) の予約変更・キャンセル

予約番号 : 494838

**【京阪建物社員専用】 OMMミーティングルーム OMMミーティングルーム【4階W1室】**

[料金明細](#) | [会場ページ](#) | [スペース予約ページ](#) | [地図](#)

🕒 19:00～19:30

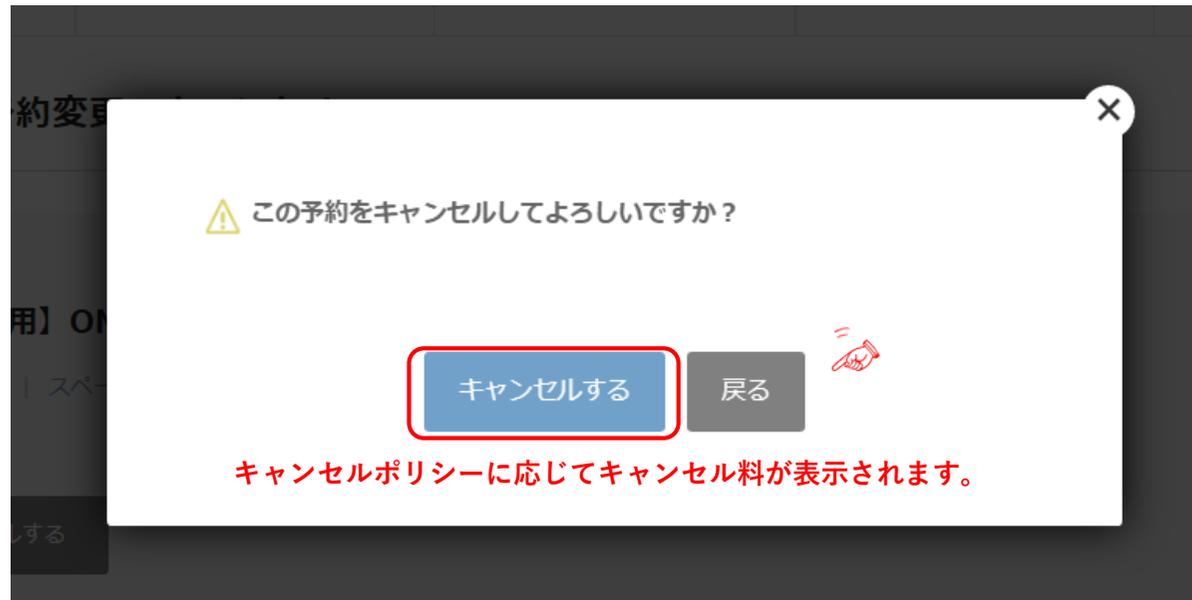
**この予約をキャンセルする**

📌 **この予約をキャンセルする**

📌 キャンセル料発生日について ▼

キャンセルポリシー	
利用日の2日前まで	無料
利用日前日	利用料金の50%
利用日当日	利用料金の100%

キャンセル料をご確認の上、**キャンセルする** をクリックしてください。



キャンセルポリシー	
利用日の2日前まで	無料
利用日前日	利用料金の50%
利用日当日	利用料金の100%

予約キャンセル完了です。

TOP	仮予約/利用申請	予約履歴/料金明細	アカウント編集	ログアウト
-----	----------	-----------	---------	-------

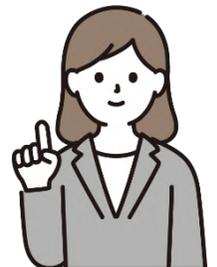
予約をキャンセルしました。

### 利用予定

現在の利用予定は、以下の通りです。

05/09 (月)	利用予定一
-----------	-------

キャンセル料が発生する場合、キャンセル時にカード決済されます。



# 問合せ・FAQ

専用問合せ窓口はこちらです。WEBからお問い合わせください。

こころまちつくり KEIHAN 京阪建物

本店 > 【テナント専用】OMMミーティングルーム

### 【テナント専用】OMMミーティングルーム

#### OMM入居テナント様専用予約ページ

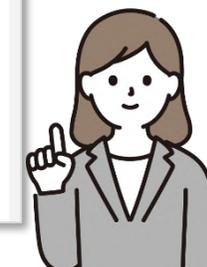
OMMにテナント様専用のミーティングルームが完成。高級感のある内装と充実の設備を備えたハイグレードな貸会議室をお手頃価格でご提供いたします。

空き状況の一覧 お問い合わせ 会場情報を印刷

スペース 1件	
OMMミーティングルーム【4階W1室】	
収容人数	最大23人
基本料金	1,100円 /
最低利用時間	30分
面積	61㎡
天井高	2.5m

24時間365日受付  
ご回答は  
当社営業時間内と  
させていただきます。  
(平日9~18時)

空き状況



Q OMMミーティングルームの営業時間を教えてください。

A OMMミーティングルームは8:00～22:00まで、年末年始を除き年中無休で営業しています。

Q ミーティングルームは予約時間の何分前から入室可能ですか？

A 入口扉は予約開始時間の5分前より解錠可能です。  
予約時間終了後は解錠ができませんのでご注意ください。

Q OMMミーティングルームは何日前まで予約可能ですか？

A WEBページから利用日の30日前～1日前まで予約可能です。

Q クレジットカード決済のタイミングを教えてください。

A 会議室利用料およびキャンセル料は利用日もしくはキャンセル日に都度決済されます。  
締日や銀行口座からの引き落としのタイミングはクレジットカード会社とのご契約をご確認くださいませ。