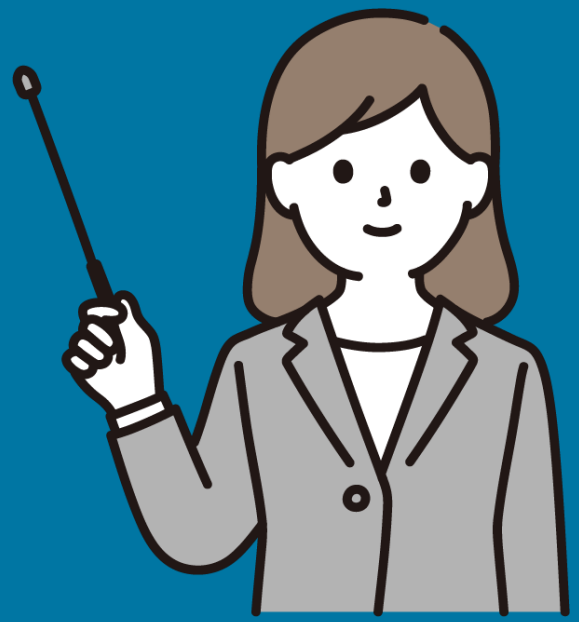
こころまち つくろう
KEIHAN
京阪建物

OMMミーティングルーム
ご利用マニュアル



第3版

目次

「OMMミーティングルーム」室内図 ・・・p.3

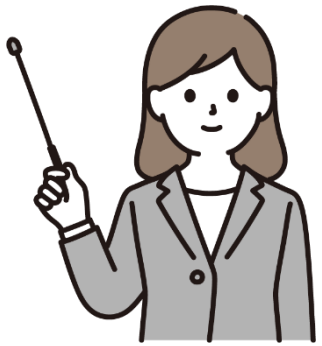
ご利用に際してのお願い ・・・p.4

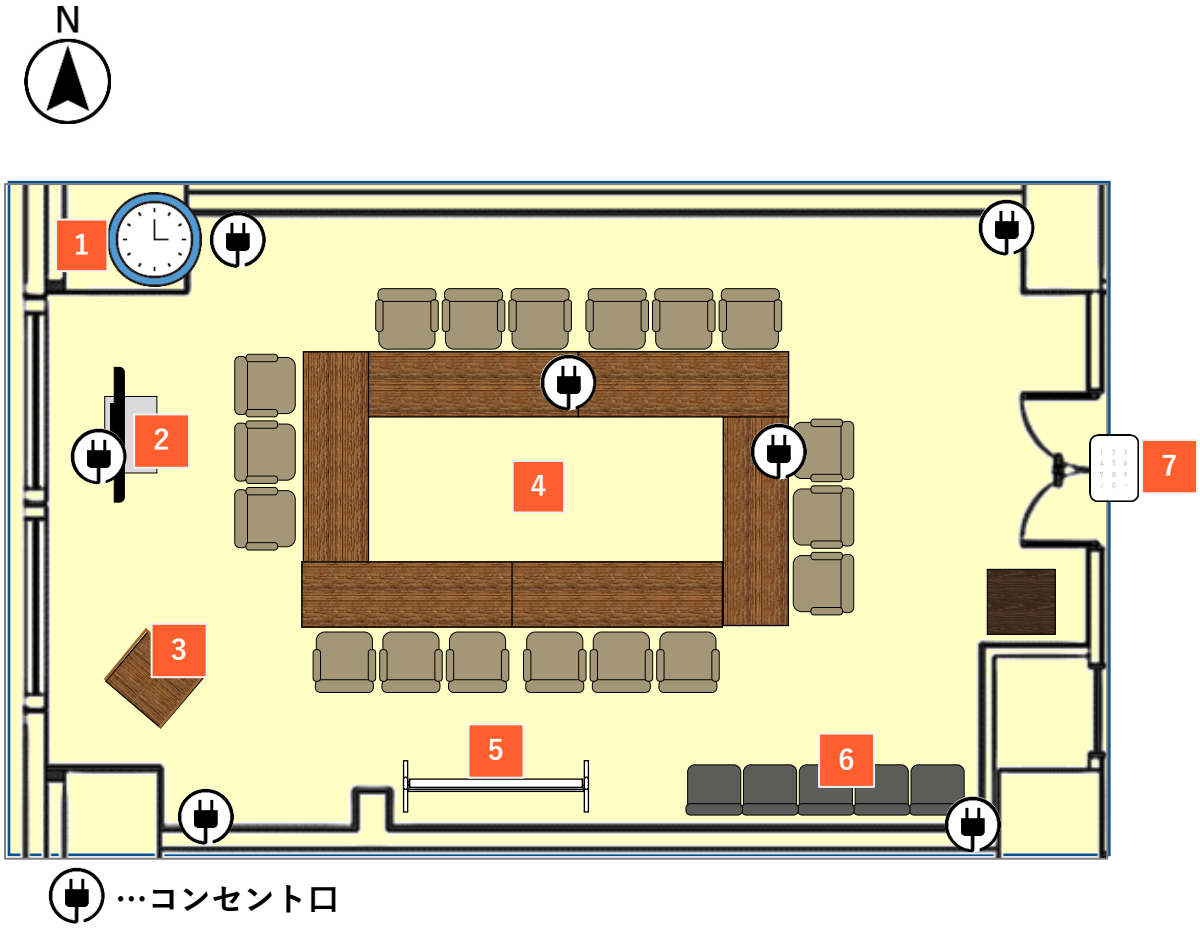
入口鍵（スマートロック）操作方法 ・・・p.5

ELMOボード（デジタルホワイトボード機能付きモニター）操作方法 ・・・p.7

FAQ ・・・p.12

問い合わせ先 ・・・p.18





Wi-Fi
SSID omm-exhibition-hall
PASS 0669432010

1 時計
毎時25分と55分にそれぞれチャイムが鳴ります。

2 デジタルホワイトボード付モニター
ご使用後はケーブル類をすべて外し、元の位置にお戻しください。

3 演台
ご使用後は元の位置にお戻しください。

4 机・椅子（18席）
ご使用後は元の状態に戻し、整頓してください。

5 ホワイトボード
ご使用後は書かれた箇所を全て消し、元の位置にお戻しください。

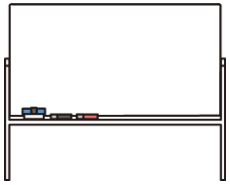
6 椅子（予備 5席）
急な人数の増加など、ご使用後は元の場所にお戻しください。

7 スマートロック（入口鍵）
操作方法は別途マニュアル「鍵操作方法マニュアル」参照

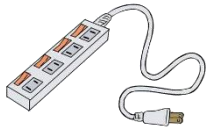
ご利用に際してのお願い

ご利用は予約時間内に！
後片付けの時間も
利用時間に含みます
時間管理の徹底を
お願いいたします

予約時間内にご利用が
終了しない場合は
予約終了時間前に
マイページの延長利用申請を
操作してください

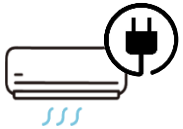


ホワイトボードを
ご使用になった場合
付属のクリーナーで
書いた文字・絵を消して
退室してください



延長コードやコネクタ
WEBカメラ等の備品を
ご使用になった場合
元の場所に戻して
退室してください

ご利用目的は社内会議や
社内研修・打ち合わせとし
来場型イベントや
セミナー発信は
行っていただけません



省エネルギーのため
ご利用後は室内の
照明・モニター電源・
空調設備のスイッチを
消してご退室願います

室内は飲食禁止です
水分補給のために飲料を
持ち込む場合は
ペットボトル飲料のみ
持ち込み可能です

お困りごと・ご質問は
OMM事業部
ワークプレイス担当まで
お尋ねください
TEL:06-4792-8585

入口鍵（スマートロック）操作方法

入口鍵（RemoteLOCK）操作方法

1

キーパッドが表示されるまで
スマートロック本体の白い盤面に触れてください。
キーパッドが表示されたら左下の ✔ に触れてください。

2

予約完了メール記載のKeypad用解錠パスワード
（4桁のPINコード）を入力し、再度 ✔ に触れてください。

3

入口扉は予約開始時刻の5分前より解錠可能です。
予約時間終了後は解錠できませんのでご注意ください。
ご利用時間内のご退室をお願いいたします。

4

扉が閉まると5秒後にオートロックがかかります。
内側から解錠する場合は、右図のつまみを
指で下に下げて解錠してください。

解錠パスワードを
お忘れになりますと
解錠ができません。
必ず4桁のパスワードを
ご確認の上ご利用ください。

!

入力した「Keypad用解錠パスワード」がエラーになった場合はもう一度入力をお試しください。
パスワード解錠ができない場合はマイページの解錠ボタンからも解錠可能です。

ELMOボード（デジタルホワイトボード機能付きモニター）
操作方法

01. 電源を入れる／切る

1

モニターはご自由にお使いいただけます。
ご利用開始時にはシャットダウンされていますので、
ご自身で電源をつけてください。

2

モニター台にあるリモコンを操作してください。
リモコンをモニター右下部の赤色ランプに向け、
リモコンの電源ボタンを押すとモニターが起動します。

3

電源をオンにすると、右のホーム画面が表示されます。
退室時にはリモコンを使ってモニターをシャットダウン
してください。（主電源は触らないでください。）

02. PC画面をモニターに表示する

1

ホーム画面が表示されている状態で
リモコン右上の接続ボタンを押してください。

2

リモコンの <◇> ボタンでHDMIを選択して
OKボタンを押してください。

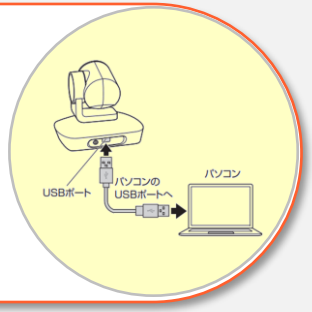
3

右のような画面が表示されたらHDMIコードを
モニター正面左下部のHDMIコード差し込み口に
挿入してください。各種デバイスとのコネクタは
モニター台に備え付けのものをお使いください。

03.WEBカメラを接続する

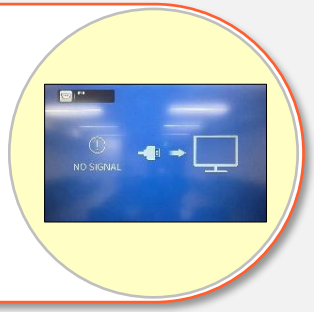
1

WEB会議システム（GoogleMeet,zoom,Teams等）
を立ち上げ、WEBカメラの
USB端子をご自身のPCに接続してください。



2

「02. PC画面をモニターに表示する」にしたがい
HDMIコードを使ってご自身のPCと
モニターを接続してください。



3

WEB会議システムの設定画面を開き、
マイクを「sanwa camera mic sp」に
音声・スピーカーを「EL55R1」に設定してください。

04. デジタルホワイトボードを使う

1

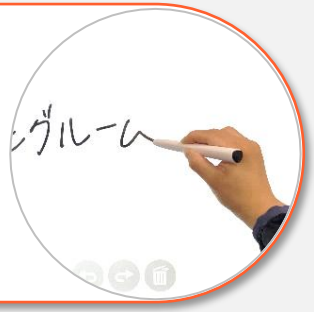
ホーム画面から「ホワイトボードモード」を
選択してください。

2

モニター正面にELMOボード専用タッチペン（白・黒）
が付いています。取り外しして使用してください。
ペアリング操作を行っていただく必要はございません。

3

ELMOボード専用タッチペンで
モニター画面に直接書き込むことができます。
使用終了後は全データを削除してください。



FAQ

FAQ　ミーティングルーム全般について

Q　OMMミーティングルームの営業時間を教えてください。

A　OMMミーティングルームは8:00～22:00まで、年末年始を除き年中無休で営業しています。

Q　ミーティングルームは予約時間の何分前から入室可能ですか？

A　入口扉は予約開始時刻の5分前より解錠可能です。
予約時間終了後は解錠ができませんのでご注意ください。

Q　ミーティングルーム内でインターネット・無線LANは使えますか？

A　OMMの2階展示ホールエリア、地下2階エリアと同じくフリーWi-Fiがお使いいただけます。
SSID： omm-exihibition-hall　　PASS： 0669432010

Q　ミーティングルーム内は喫煙可能ですか？

A　OMMは全館禁煙となっております。喫煙される場合は、OMM館内の喫煙室をご利用ください。（2階東西、B2階中央）

Q　レイアウトの変更は可能ですか？

A　ミーティングルームではレイアウトの変更のご希望は承っておりません。
ご自身で予約時間内にご移動・復旧を行っていただくか、OMM2階の貸会議室をご利用ください。
なお2階貸会議室のご利用は展示ホール・会議室担当に直接お問合せくださいませ。
（問合せ先：京阪建物株式会社OMM事業部展示ホール・会議室担当　TEL：06-6943-2020）

Q　貸出備品は何がありますか？

A　こちらの備品がございます。ご自由にお使いください。
・自動追尾型WEBカメラ（マイク・スピーカー付き）　・HDMIコード（2本）
・各種HDMI接続コネクター（Type-C,Display Port, mini Display Port）　・延長コード(5m 6個口)
・レーザーポインター（プレゼン機能付き）

Q　使用時に出たごみはどうしたらよいですか？

A　ミーティングルームにごみ箱は設置していません。
ごみが出た場合はミーティングルーム内に残置せず、持ち帰りにご協力をお願いいたします。
なお、清掃費用が別途発生した場合、費用をご負担いただく場合がございますのでご注意ください。

Q　Keypad解錠用パスワードはどこで確認できますか？

A　本予約完了時に登録メールアドレスにパスワードが記載されています。また、マイページにログインしていただきますと、予約一覧から予約内容と解錠用パスワードが確認できます。必ず事前にご確認のうえご利用ください。

Q　予約の際に発行されるKeypad解錠用パスワードは、会議に参加する取引先企業に教えても問題ありませんか？

A　問題ありません。ワンタイムPINコードで解錠できるのは予約時間の5分前～予約終了時間までです。
（例：予約が10：00～10：30の場合、9：59まで／10：31以降はパスワードでの解錠ができません。）
予約時間以外には無効となるパスワードですので、共有していただいて構いません。

Q　ミーティングルーム内の備品を破損・汚損してしまいました。

A　すみやかにOMMミーティングルーム営業担当までご連絡ください。清掃や損傷個所の修復に特別料金を要する場合、破損・汚損された方に費用をご負担いただく場合がございます。予めご了承のうえ、丁寧にご利用ください。
（問合せ先：京阪建物株式会社OMM事業部ワークプレイス担当　TEL：06-4792-8585　受付時間：平日9:00～18:00）

Q　ミーティングルーム内に忘れ物をしてしまいましたが、予約時間が過ぎており解錠できません。どうすればよいですか？

A　新規予約してご入室いただくか、OMMミーティングルーム営業担当までご連絡ください。
（問合せ先：京阪建物株式会社OMM事業部ワークプレイス担当　TEL：06-4792-8585　）
その際、「お客さまの会社名・ご氏名・連絡先・ご契約フロア（〇階）・忘れ物の内容」をお伝えください。
担当が代理で回収させていただきますが、他のお客さまがご利用中の場合、回収までに時間を要する場合がございます。
また、平日9～18時以外のお時間はご対応いたしかねます。予めご了承くださいませ。

Q　ミーティングルームに行く途中、館内で落とし物をしました。問い合わせ先はどちらですか？

A　OMM館内の落し物は警備本部にお問い合わせください。
（問合せ先：OMM警備本部（1階）TEL： 06-6943-2001　受付時間：9:00～18:00）

Q　WEB会議の音声が出ません。

A　HDMIコードおよび変換コネクタは正しくPCおよびスピーカーに差さっていますか？
接続できている場合は、WEB会議システム（GoogleMeetやZOOM、Teamsなど）の設定画面から、
音声出力を「EL55R1」に設定しなおしてください。
それでも音声が出ない場合、音量が小さくなっていたり、消音になっている場合があります。
PC音量を十分聞こえるレベルまで調整してください。
問題が解決しない場合は、社用PCのセキュリティの問題等で音声入力／出力ができない場合がございます。
恐れ入りますが、貴社内のセキュリティを管轄されているご担当者様までご確認ください。

Q　レーザーポインターの対応機種を教えてください。

A　レーザーポインターでプレゼンモードをお使いになる場合、
Windows対応、Mac非対応でございます。

☝ご質問・ご要望はこちらまでお願いします☝

【OMMミーティングルーム問合せ窓口】

京阪建物株式会社

OMM事業部　ワークプレイス担当

TEL：06-4792-8585

mail：ommmeetingroom@gmail.com